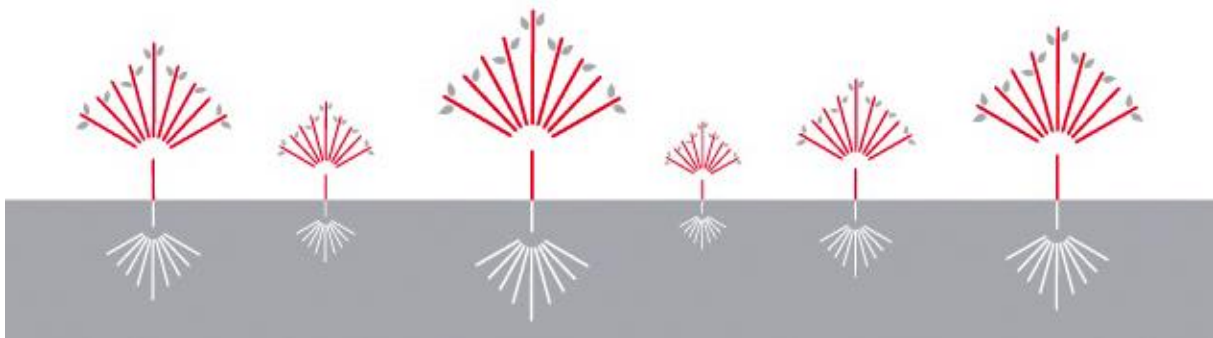


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

Standard zanimanja

***Medicinska sestra opće njege/
medicinski tehničar opće njege***





Sadržaj

1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja	3
2. Skupina poslova, ključni poslovi i aktivnosti	4
3. Uobičajena/poželjna stajališta i obrasci ponašanja.....	10
4. Ostale informacije	10
4.1. Zakonodavstvo izravno vezano uz zanimanje	10
4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera	10
4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje	11
4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju	11
4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada	11
5. Referencije dokumenta	12



1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja

Razina:	
Ključna svrha:	Planiranje, priprema i provedba zdravstvene njege korisniku u okviru svojih kompetencija.
Opis zanimanja: <p><i>Medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege</i> samostalno pomaže pojedincu, bolesnomu ili zdravomu, u obavljanju aktivnosti koje pridonose njegovu zdravlju, oporavku ili mirnoj smrti. Samostalno i u timu provodi zdravstvenu njegu korisnika. Skrbi za osobnu sigurnost te za sigurnost korisnika i okoline. Sudjeluje u pripremi i provedbi dijagnostičko-terapeutskih postupaka i zahvata te primjeni lijekova.</p> <p>Radi u skladu s prihvaćenim standardima, zakonskim obvezama i profesionalnom etikom. Poštuje ljudsko dostojanstvo te kulturološke i vjerske različitosti. Uspješno komunicira s različitim ciljnim skupinama korisnika i s njihovim bližnjima. Podučava i motivira pojedince i obitelj na promjenu životnih navika u svrhu sprječavanja bolesti i poboljšanja zdravlja. Vodi zdravstvenu, sestrinsku i drugu dokumentaciju. Sudjeluje u procjeni kvalitete zdravstvene njege i sigurnosti rada u skladu s postojećim standardima. Sudjeluje u projektima koji promoviraju zdravlje. Radi u timu za zdravstvenu njegu. Surađuje sa zdravstvenim/multidisciplinarnim timom, osobito s liječnicima te s ostalim osobljem. Ravnopravnost medicinske sestre/tehničara opće njege u zdravstvenome timu temelji se na profesionalnosti, odgovornosti za provedbu mjera zdravstvene zaštite (sukladno standardima, uvažavanju i poštovanju svih članova tima i korisnika) te u dosljednoj primjeni zakonskih propisa i etičkih načela u svakodnevnoj praksi. U svrhu poboljšanja zdravlja pojedinca i zajednice, često surađuje i s drugim stručnjacima: socijalnim radnicima, psiholozima, teolozima, defektolozima - rehabilitatorima, logopedima, pedagozima, nutricionistima...</p> <p><i>Medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege</i> najčešće radi u zdravstvenim ustanovama - na bolničkim odjelima, u liječničkim ordinacijama opće prakse, u specijalističkim i dijagnostičkim ordinacijama, u zdravstvenim zavodima te u ustanovama za zdravstvenu njegu. Njezina/njegova radna mjesta su i ustanove socijalne skrbi (domovi za starije i nemoćne osobe, domovi za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, ustanove za djecu i mladež s teškoćama u razvoju), ustanove iz odgojno-obrazovnoga sustava (vrtići, centri za odgoj i obrazovanje) te ustanove u zatvorskomu sustavu.</p> <p>Na radnome mjestu koristi zaštitnu odjeću, obuću i ostalu opremu. Radi u smjenskomu radu, vikendom, blagdanom i praznikom.</p> <p>Obrazovanje <i>medicinske sestre/tehničara opće njege</i> u Republici Hrvatskoj usklađeno je s Direktivom 2005/36/EK.</p>	



2. Skupina poslova, ključni poslovi i aktivnosti

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none">Planiranje zdravstvene njege	<ul style="list-style-type: none">Prikupljati podatke za izradbu plana zdravstvene njegeSudjelovati pri utvrđivanju prioriteta potreba i ciljeva zdravstvene njege sa stručnim timom i korisnikomPlanirati osobni rad prema planu zdravstvene njege
	<ul style="list-style-type: none">Analiziranje postupaka zdravstvene njege	<ul style="list-style-type: none">Analizirati osobne postupke u zdravstvenoj njeziSudjelovati pri vrjednovanju zdravstvene njege
	<ul style="list-style-type: none">Planiranje potrebnih materijalnih, ljudskih i drugih resursa	<ul style="list-style-type: none">Sudjelovati u planiranju edukacijeSudjelovati u planiranju zapošljavanja
Priprema radnoga mjesta	<ul style="list-style-type: none">Pripremanje prostora za postupke zdravstvene njege	<ul style="list-style-type: none">Stvoriti sigurno okruženja za provedbu zdravstvene njegeOsigurati privatnost korisnikuOsigurati uvjete za učinkovitu zdravstvenu njegu
	<ul style="list-style-type: none">Pripremanje opreme, pribora i materijala za provedbu postupaka zdravstvene njege	<ul style="list-style-type: none">Provjeriti ispravnost opreme, pribora i materijalaProvesti mehaničko čišćenje, dezinfekciju i sterilizaciju opreme i instrumenata - u skladu s postojećim standardima
Operativni	<ul style="list-style-type: none">Pružanje pomoći korisniku pri disanju - u okviru svojih	<ul style="list-style-type: none">Procijeniti osobitosti u disanju

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
poslovi	kompetencija	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Upozoriti na nepravilnost u disanju ▪ Dokumentirati osobitosti u disanju ▪ Pomoći korisniku pri olakšavanju disanja ▪ Pomoći korisniku pri korištenju pomagala
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri unosu hrane i tekućine 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti osobitosti unosa hrane i tekućine ▪ Izvijestiti o osobitostima pri unosu hrane i tekućine ▪ Dokumentirati osobitosti unosa hrane i tekućine ▪ Dijeliti hranu prema planu prehrane ▪ Pomoći korisniku pri hranjenju ▪ Pomoći korisniku pri unosu tekućine ▪ Pomoći korisniku pri korištenju pomagala za unos hrane i tekućine
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri eliminaciji tjelesnih izlučevina 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti osobitosti eliminacije ▪ Izvijestiti o osobitostima eliminacije ▪ Dokumentirati osobitosti eliminacije ▪ Pomoći korisniku pri eliminaciji tjelesnih izlučevina ▪ Pomoći pri korištenju pomagala za eliminaciju tjelesnih izlučevina
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri tjelesnoj aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti tjelesnu aktivnost ▪ Izvijestiti stručni tim o tjelesnoj aktivnosti ▪ Dokumentirati osobitosti tjelesne aktivnosti ▪ Pomoći pri održavanju poželjnoga držanja tijekom hodanja, sjedenja i ležanja ▪ Pomoći pri promjeni položaja ▪ Pomoći pri korištenju pomagala ▪ Pomoći korisniku pri

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		rekreativnim aktivnostima i obavljanju svrhovitoga rada
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći pri obavljanju osobne higijene i odijevanju 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti mogućnost obavljanja osobne higijene i odijevanja ▪ Izvijestiti o mogućnosti obavljanja osobne higijene i odijevanja ▪ Dokumentirati osobitosti obavljanja osobne higijene i odijevanja ▪ Pomoći pri obavljanju osobne higijene i odijevanja ▪ Pomoći pri korištenju pomagala
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri odmoru i spavanju 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti osobitosti pri odmoru i spavanju ▪ Izvijestiti o osobitostima odmora i spavanja ▪ Dokumentirati osobitosti odmora i spavanja ▪ Pomoći pri odmoru i spavanju ▪ Pomoći pri korištenju pomagala kod odmora i spavanja
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri održavanju tjelesne temperature 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti izmjerenu vrijednost tjelesne temperature ▪ Izvijestiti o izmjerenim vrijednostima tjelesne temperature ▪ Dokumentirati izmjerenu vrijednost tjelesne temperature ▪ Pomoći pri regulaciji tjelesne temperature
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pružanje pomoći korisniku pri učenju 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudjelovati u poučavanju korisnika i njegove obitelji o zdravstvenoj njezi, terapiji i postupcima samokontrole ▪ Sudjelovati u promociji zdravlja
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Provedba sestrinsko-medicinskih postupaka 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procijeniti stanje korisnika ▪ Prepoznati pojavu

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
	sukladno prihvaćenim standardima	komplikacija <ul style="list-style-type: none"> ▪ Provoditi propisane dijagnostičke postupke ▪ Primijeniti propisane terapijske postupke ▪ Dokumentirati provedene postupke
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korištenje sestrinske, medicinske i druge dokumentacije u okviru svojih kompetencija 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voditi sestrinske i ostale zapise ▪ Koristiti mjere za osiguranje povjerljivosti podataka ▪ Pohraniti sestrinske i druge zapise
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korištenje informacijske tehnologije 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koristiti suvremene informacijsko-komunikacijske tehnologije ▪ Koristiti mjere za sigurnost podataka
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudjelovanje u nabavi potrebnoga materijala 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pratiti stanje lijekova, sanitetskog i potrošnoga materijala ▪ Sudjelovati u naručivanju, prijemu i nadzoru lijekova, sanitetskog i potrošnoga materijala
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudjelovanje u promidžbi zdravstvene ili socijalne ustanove 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Preporučiti usluge ustanove ▪ Sudjelovati u prepoznatljivosti ustanove na tržištu
Komunikacija i suradnja s drugima	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komuniciranje s korisnikom, njegovom obitelji i zajednicom 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Primijeniti specifičnosti komunikacije s pojedincem (i/ili zajednicom) svih životnih dobi ▪ Pružiti emocionalnu potporu korisniku, obitelji ili bližnjima ▪ Omogućiti korisniku zadovoljavanje vjerskih potreba
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komuniciranje s timom suradnika 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunicirati s multidisciplinarnim timom u okviru svojih

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		<p>kompetencija</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunicirati suvremenom informatičko-komunikacijskom tehnologijom u svakodnevnomu radu
Osiguravanje kvalitete	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Osiguravanje kvalitete zdravstvene njege 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koristiti pokazatelje za procjenu kvalitete zdravstvene njege ▪ Procijeniti vlastiti rad (samovrjednovati) u odnosu na korisnike, stručni tim i promidžbu ustanove ▪ Primijeniti standardne postupke i normative u zdravstvenoj njezi
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Razvijanje profesije medicinske sestre 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promicati osobni profesionalni razvoj ▪ Primijeniti nova znanja i vještine u području zdravstvene njege ▪ Promicati profesionalizaciju sestinstva
Zaštita zdravlja i okoliša	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudjelovanje u održavanju i sigurnom radu opreme i pomagala 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudjelovati u održavanju medicinskih uređaja ▪ Sudjelovati u sigurnom radu medicinskih aparata ▪ Izvješćivati o nepravilnosti rada opreme i pomagala
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Provedba postupaka za zaštitu zdravlja 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Primijeniti smjernice za sprječavanje i prijenos infekcije ▪ Provoditi zaštitu zdravlja i okoliša u radu s opasnim lijekovima i priborom (čuvanje, primjena, uklanjanje) ▪ Koristiti opremu i materijale u zdravstvenoj njezi na propisan način ▪ Prepoznati i izbjeći rizike za zdravlje korisnika i osoba u njegovoj blizini te opasnosti na radnom mjestu koje ugrožavaju zdravlje i osobnu

Skupina poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		sigurnost
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zbrinjavanje medicinskog otpada 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Razvrstati medicinski i nemedicinski otpad ▪ Obilježiti medicinski i nemedicinski otpad prema zakonskim propisima ▪ Ukloniti kontaminirani materijal, rasporediti ga i pripremiti za transport prema zakonskim propisima



3. Uobičajena/poželjna stajališta i obrasci ponašanja

Vrlo važne osobine *medicinske sestre/tehničara opće njege* su emocionalna i socijalna zrelost, etičnost, empatija, fizička izdržljivost, spretnost, preciznost i odgovornost. Na radnome mjestu može biti uspješna/an ako posjeduje dobre komunikacijske vještine, taktičnost, strpljivost i sposobnost za rad u timu. Poželjne osobine su snalaženje u nepredvidivim okolnostima, razvijene osobine kritičkoga mišljenja i kritičnost u radu. Sukladno zakonskim propisima i etičkome kodeksu, redovito se profesionalno i osobno usavršava (cjeloživotno učenje).



4. Ostale informacije

4.1. Zakonodavstvo izravno vezano uz zanimanje

Direktiva 2005/36/EK, Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN, 12/12., 154/11., 84/11., 22/11., 139/10., 71/10., 155/09., 150/08., 117/08., 85/06., 48/05., 129/00., 114/97.), Zakon o sestринstvu (NN, 57/11., 117/08., 121/03.), Zakon o zaštiti prava pacijenta (NN, 169/04.), Etički kodeks medicinskih sestara

4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera

Na tržište rada može ići nakon završene potpune kvalifikacije. Najčešće radi u ustanovama zdravstvenoga sustava, zatim u ustanovama socijalne skrbi, odgojno-obrazovnoga sustava, penološkoga sustava te unutar ostalih sustava gdje postoji potreba za sestriinskom djelatnošću (turizam, promet, vojska...). Kvalifikacija se priznaje u zemljama članicama Europske Unije. Redovito se stručno usavršava u organizaciji poslodavaca te stječe mogućnost specijalizacije u struci. Obvezno se učlanjuje u Hrvatsku komoru medicinskih sestara i ima mogućnost učlanjivanja u strukovne udruge i sindikat medicinskih sestara.

Postoji mogućnost nastavka obrazovanja na višim obrazovnim razinama.

4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje

Doktor/doktorica sestrinstva, magistar/magistra sestrinstva, stručni prvostupnik/stručna prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) sestrinstva, doktor medicine/ doktorica medicine, doktor dentalne medicine/doktorica dentalne medicine, magistar farmacije/magistra farmacije, magistar inženjer/magistra inženjerka medicinske biokemije, stručni prvostupnik/stručna prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) medicinsko-laboratorijske dijagnostike, stručni prvostupnik/stručna prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) medicinske radiologije, stručni prvostupnik/stručna prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) radne terapije, stručni prvostupnik/stručna prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) fizioterapije, prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) primaljstva, zdravstveni tehničar/zdravstvena tehničarka - različitog usmjerenja, administrativno, tehničko i pomoćno osoblje, socijalni radnik.

4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju

Izloženost zarazi, zračenju, otrovanju, mehaničkim ozljedama, profesionalnome stresu, emocionalnoj iscrpljenosti i sagorijevanju na poslu, umoru, poremećaju ciklusa *budnosti - spavanja*, bolestima lokomotornoga sustava i problemima s venskom cirkulacijom donjih ekstremiteta i mogućim oštećenjima osjetila.

4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada

Najčešće radi samostalno i u timu za zdravstvenu njegu pacijenta. Uglavnom radi u zatvorenom prostoru. Ponekad radi i na otvorenome, npr. u timu hitne medicinske službe. Često radi u smjenama, u noćnom dežurstvu i vikendom. Koristi godišnji odmor sukladno *Zakonu o radu* (NN, 61/11., 149/09., 137/04., 30/04., 142/03., 114/03., 82/01., 17/01., 65/95., 54/95., 38/95.). Posao se pretežito obavlja stojeći ili u hodu. Redovito je potrebno sagibati tijelo i podizati teret. U radu se mora svakodnevno koristiti zaštitna odjeća, obuća i ostala oprema (rukavice, maske i dr.). Izložena je stalnim psihofizičkim naporima (svakodnevno komuniciranje s teško oboljelim pacijentima i njihovim obiteljima).



5. Referencije dokumenta

Broj referencije:	SZ-1201/11-02
Naziv sektora:	Zdravstvo i socijalna skrb
Šifra sektora:	012
Naziv podsektora:	
Šifra podsektora:	
Popis članova radne skupine koja je izradila standard zanimanja:	Marija Kadović , Klinička bolnica <i>Sveti Duh</i> , Zagreb Ana Ljubas , Klinički bolnički centar Zagreb Rosana Svetić Čišić , Specijalna bolnica <i>Sveta Katarina</i> , Zabok Jadranka Plužarić , Ustanova za zdravstvenu njegu <i>Jadranka Plužarić</i> , Osijek Marica Bakin Batnožić , Škola za medicinske sestre Mlinarska, Zagreb Irena Habazin , Škola za medicinske sestre Vinogradska, Zagreb Verica Elvedi , Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar Ana Tomljanović , Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb Vlatka Klašnja , Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb
Suglasnost Sektorskoga vijeća:	16. prosinca 2011.
ASOO provjera:	
Odobrenje MZOS-a:	
Nadnevak sljedeće revizije:	

